Projekt „Klucze do przyszłości uczniów Sadzewiczowej” realizowany



w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Mazowieckiego na lata 2014-2020. Priorytet X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działanie 10.1 „Edukacja Ogólna i przedszkolna”,

Poddziałanie 10.1.1 „Edukacja ogólna”.

**OGŁOSZENIE**

**O NABORZE NA STANOWISKA**

**W PROJEKCIE**

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie, w związku z realizacją projektu nr RPMA.10.01.01-14-b811/18-00, pod tytułem „Klucze do przyszłości uczniów Sadzewiczowej” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Priorytet X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działanie 10.1 „Edukacja Ogólna i przedszkolna”, Poddziałanie 10.1.1 „Edukacja ogólna”, realizowanego w okresie 1 września 2019 r. - 31 sierpnia 2022 r.

ogłasza nabór na stanowisko:

1. **PSYCHOLOG – „Warsztaty radzenia sobie ze stresem” – 1 osoba – wymiar zatrudnienia 0,06 etatu na czas określony od 01.09.2021 r. do dnia 24 czerwca 2022 r. ( 40 godz. warsztatów w roku szkolnym 2021/2022).**
2. **PSYCHOLOG – „Indywidualne porady dla uczniów” – 1 osoba – wymiar zatrudnienia 0,09 etatu na czas określony od 01.09.2021 r. do dnia 24 czerwca 2022 r. ( 60 godz. warsztatów w roku szkolnym 2021/2022).**

**Wymagania niezbędne:**

1. Posiadanie kwalifikacji zgodnie z Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 1289 ze zm.);
2. Posiadanie kwalifikacji określonych w przepisach art. 9 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela oraz spełnianie warunków określonych w art. 10 ust. 5 pkt. 2-4a ustawy Karta Nauczyciela;
3. Stan zdrowia pozwalający na pracę na stanowisku psychologa;
4. Korzysta z pełni praw publicznych;
5. Kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie.

**Wymagania dodatkowe :**

1. Posiada dobra znajomość i umiejętność wykorzystywania programów komputerowych do pracy dydaktycznej;
2. Kreatywność i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji;
3. Wysokie umiejętności komunikacyjne;
4. Odporność na stres;
5. Rzetelność, obowiązkowość;

**Wymagane dokumenty:**

1. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (zgodny z załącznikiem);
2. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
3. Kserokopia dokumentów potwierdzających inne kwalifikacje; kserokopia dokumentów potwierdzających dodatkowe kursy/szkolenia;
4. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
5. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku psycholog.

Termin i sposób składania zgłoszeń:

oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem:

***Nabór na stanowisko PSYCHOLOG – „Warsztaty radzenia sobie ze stresem”***

***Nabór na stanowisko PSYCHOLOG – „Indywidualne porady dla uczniów”***

do dnia **30 sierpnia 2021 r.** do godziny **1000** osobiście w sekretariacie realizatora projektu tj. Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie ul. Wyspiańskiego 18, 07-130 Łochów lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu oferty do ZSP w Łochowie). Oferty które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu [**531 252 650**](https://www.google.com/search?q=zsp%C5%82ochow&oq=zsp%C5%82ochow&aqs=chrome..69i57.4264j0j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8)**.**

Spośród złożonych aplikacji Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie wraz z Zespołem Projektowym dokona wstępnej weryfikacji i ustali listę kandydatów spełniających wymogi formalne, których zaprosi na rozmowę kwalifikacyjną, o czym zainteresowanych poinformujemy telefonicznie lub pisemnie.

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko **……………………………………………………………………………………………………**

2. Data urodzenia **……………………………………………**

3. Dane kontaktowe **………………………………………………………………………………………………….**

*(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie, tj. telefon, e-mail.)*

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

**…………………………………………………………………………………………………………………………………**

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)*

**………………………………………………………………………………………………………………………………**

*(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

**…………………………………………………………………………………………………………………………………..**

*(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)*

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

...................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

*(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

........................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................

…………………………………… ..........................................................................   
 (miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)